

Appel à devis pour une prestation site web

Projet: Direction 6ème !

Votre dossier de candidature (devis, CV(s), commentaire technique) doit être adressé à la cheffe de projet à l'adresse contact@direction6eme.fr avant le 31 décembre 2025. Toute question peut être soumise à la même adresse.

Table des matières:

PRÉSENTATION DES PARTIES ET CONTEXTE DU BESOIN.....	1
PRESTATIONS ATTENDUES.....	1
MÉTHODE DE TRAVAIL.....	2
CALENDRIER PRÉVISIONNEL.....	2
DESCRIPTION DU BESOIN.....	2
DESCRIPTION DES LIVRABLES.....	5
1) Liste des pages.....	5
2) Description des bases de données.....	5
2.1) Champs de la base de données des établissements candidats.....	6
2.2) Champs de la base de données parents.....	6
2.3) Champs de la base de données collège.....	7
3) Service de messagerie.....	7
SECURITE ET CONFORMITE RGPD.....	7

PRÉSENTATION DES PARTIES ET CONTEXTE DU BESOIN

Le médialab de Sciences Po

Créé en 2009, le médialab est un laboratoire interdisciplinaire de Sciences Po rassemblant des chercheurs en sciences sociales, des ingénieurs et des designers, dont les recherches visent à explorer les transformations de nos sociétés à partir des traces et des nouvelles formes d'expression numérique. Associant étroitement des démarches issues de l'informatique et du design, l'équipe du médialab cherche à concevoir des techniques d'exploration des mondes numériques et à mettre en place des dispositifs de participation et d'implication des publics. Mêlant des approches diverses (développement informatique, sociologie, visualisation de données, design, cartographie des controverses), le laboratoire a conçu de nombreux outils et méthodes numériques pour l'accompagnement des projets en sciences sociales.

Le projet Direction 6ème !

Direction 6ème ! est un projet de recherche mené par Mathilde Emeriau, Elise Huillery et Leïla Costil dont le but est de mieux comprendre comment les parents choisissent le collège de scolarisation de leur enfant au moment de l'entrée en sixième. Pour mener à bien ce projet de recherche, l'équipe souhaite se doter d'un site web destiné à fournir un certain nombre d'informations (statistiques sur les collèges publics, témoignages de parents, informations générales sur les collèges privés et publics) à destination des parents de l'étude. L'équipe de recherche collectera les informations entre janvier 2026 et octobre 2026. Il y aura environ 18 000 parents dans l'étude, issus de 150 collèges répartis dans toute la France. Les parents seront répartis en deux groupes de taille égale, un groupe "*Information*" et un groupe "*Coordination*".

PRESTATIONS ATTENDUES

La prestation vise à assurer le développement, le test, la mise en ligne et la maintenance d'un site web qui servira de support aux informations fournies aux parents, sous forme de tableaux, de graphiques et de vidéos.

- Précisions des objectifs et des livrables en coordination avec la cheffe de projet
- Interface d'administrateur back-office et service de messagerie permettant notamment de rédiger des mailings depuis l'adresse mail du projet avec des envois individuels à partir des données des collèges et des parents
- Développement et design du site web en cohérence avec la charte graphique
- Mise à disposition et administration d'un serveur dédié à l'hébergement du projet et au service de messagerie
- Déploiement de la version finale du site sur un serveur dédié
- Association au nom de domaine direction6eme.fr préalablement acquis

- Maintenance technique du site et administration du système du serveur (failles et mises à jour) jusqu'à juin 2027
- Sauvegardes quotidiennes de la configuration et des données du serveur sur une ressource externe au serveur

MÉTHODE DE TRAVAIL

La méthode de travail s'approche de la méthode agile : sprints et démos régulières. De plus, le calendrier prévisionnel prévoit une livraison suivie d'une phase de tests et d'une phase de correctifs.

Par ailleurs, le code sera publié en open source, sous licence libre, sur un dépôt GitHub de l'organisation [medialab](https://medialab.sciencespo.fr/).

CALENDRIER PRÉVISIONNEL

Le site web sera opérationnel entre septembre 2026 et juin 2027. Le calendrier prévisionnel prévoit :

- fin décembre 2025 : clôture de l'appel d'offres
- janvier 2026 : sélection du prestataire
- février 2026: livraison de l'interface administrative avec la fonctionnalité d'envoi de mail
- avril 2026 : livraison d'une première version
- mai 2026 : phase de tests
- juin 2026 : phase de correctifs

DESCRIPTION DU BESOIN

Dans un premier temps, les parents recevront un e-mail contenant une URL unique qui les redirigera vers une page de création de mot de passe. Ils accéderont ensuite à un ensemble de pages personnalisées en fonction :

- de leur collège de secteur,
- du groupe auquel ils appartiennent ("*Information*" ou "*Coordination*"),
- d'un paramètre "choix" prenant les valeurs oui ou non, calculé par l'équipe de recherche.

Les données contenant l'email, le collège de secteur, le groupe de traitement et le paramètre "choix" seront collectées par l'équipe de recherche en amont du lancement du site et renseignées quelques jours avant le lancement via une interface back-office d'administrateur.

En fonction de leur collège, groupe de traitement, et paramètre "choix", les parents verront tout ou partie des informations suivantes :

1. Une vidéo présentant des informations générales. Cette vidéo est identique pour tous les parents. La vidéo est accessible à tous les parents.
2. Des données administratives relatives à leur collège de secteur, sous forme de tableau. Ces données sont spécifiques au collège de secteur auquel les parents sont rattachés et seront donc personnalisées par collège. Ces données seront accessibles à tous les parents.
3. Les témoignages d'autres parents collectés par l'équipe de recherche sous forme de verbatim. Les témoignages sont spécifiques au collège de secteur dont dépendent les parents et seront donc personnalisés par collège. Les témoignages sont accessibles à tous les parents.
4. Un graphique sous forme d'histogramme (bar chart) représentant la composition sociale théorique du collège, accompagné d'un texte descriptif expliquant le graphique. Ces données sont spécifiques au collège de secteur et au groupe de traitement auxquels les parents sont rattachés et seront donc personnalisées par collège.
5. Un court texte expliquant aux parents quel est leur choix optimal (collège public du secteur ou non). Ce texte est spécifique aux parents et au groupe de traitement et dépend du paramètre "choix".
6. Les parents dont le choix est oui verront également les noms et prénoms des enfants scolarisés dans la même école primaire qu'eux, dont le choix est également oui.

Par ailleurs, toutes les informations ne seront pas disponibles simultanément. Le projet est divisé en deux temps :

- Dans un premier temps (à partir d'octobre 2026), tous les parents ont accès aux informations (1) à (3)
- Dans un second temps (à partir de novembre 2026), seuls les parents du groupe de coordination recevront les informations (4) à (6) en plus des informations (1) et (3). Pour les autres, les informations (1) à (3) restent visibles.

Le tableau ci-dessous résume les informations auxquelles les parents ont accès en fonction de leur collège, groupe, choix, et période :

	Groupe →	Information	Coordination	
	Choix →	N/A	Oui	Non
Information ↓	Période ↓			
Informations générales				
1	Périodes 1 et 2	vidéo	vidéo	vidéo
Informations spécifiques au collège de secteur				
2	Périodes 1 et 2	données administratives sur le collège de secteur	données administratives sur le collège de secteur	données administratives sur le collège de secteur
3	Périodes 1 et 2	verbatim de parents en fonction du collège de secteur	verbatim de parents en fonction du collège de secteur	verbatim de parents en fonction du collège de secteur
4	Période 2 uniquement		graphique de composition sociale théorique en fonction du collège de secteur et un court texte explicatif	graphique de composition sociale théorique en fonction du collège de secteur et un court texte explicatif
Informations spécifiques au collège de secteur et au choix des parents				
5	Période 2 uniquement		Un court texte expliquant le choix optimal des parents	Un court texte expliquant le choix optimal des parents
6	Période 2 uniquement		Noms et prénoms des enfants dont les	

			parents sont des oui également	
--	--	--	-----------------------------------	--

Les parents auront la possibilité de faire un certain nombre d'actions :

- modifier leur mot de passe (mot de passe oublié)
- se désinscrire

Par ailleurs, l'équipe de recherche souhaite collecter un certain nombre de données sur la connexion des parents :

- Le nombre de connexions à la page personnelle (cf. description des pages ci-dessous) par famille lors de la première période du projet
- Le nombre de connexions à la page personnelle (cf. description des pages ci-dessous) par famille lors de la deuxième période du projet

DESCRIPTION DES LIVRABLES

Un serveur associé au nom de domaine direction6eme.fr.

Un site web responsif qui s'adapte à la taille de l'écran pour être consultable à la fois avec des écrans d'ordinateurs, des tablettes et des smartphones. Ce site web est composé d'une interface d'administrateur et d'une interface d'utilisateurs (pages publiques et pages privées).

1) Liste des pages :

Pages privées spécifiques à l'administrateur (backoffice) :

- interface d'envoi de mails : mailing avec envoi personnalisé (par exemple avec le nom de famille) aux différents groupes d'individus à partir des bases de données du serveur
- page d'upload et mise à jour des données (nom des variables et modalités d'import à définir collectivement ultérieurement)
- le bouton de bascule entre les phases
- des outils d'export de données (en format CSV a minima)
- page de suppression de données de parents via la saisie de leur mail

Pages publiques :

- une page d'accueil avec un formulaire de connexion (1 compte administrateur et 1 compte par famille de parents)
- une page de mot de passe oublié
- une page projet (infos sur le projet)
- mentions légales (droit de rectif, accès aux données)

Pages privées spécifiques aux utilisateurs (frontoffice) :

- la page personnelle contient deux grandes sections (pages ou onglets par exemple) :
 - Une partie “informations”, qui contient (1, 2, 3) avec notamment la vidéo, les statistiques et en dessous les témoignages (par défaut page d’accueil de l’utilisateur pendant la première phase du projet)
 - Une partie “coordination”, qui contient (4, 5, 6) inaccessible pendant la première phase de l’enquête, et qui devient la page principale pendant la seconde phase du projet (mais les informations doivent rester accessibles aussi pendant cette seconde phase).

Il est donc nécessaire de prévoir un mécanisme de bascule entre les deux phases de l’enquête.

2) Description des bases de données :

Le site fonctionne à partir de trois bases de données parents et collèges :

2.1) Champs de la base d’établissements candidats

- siteid: identifiant du site
- collegeid : identifiant unique établissement
- nom de l’établissement
- type d’établissement collège ou primaire
- mail

2.2) Champs de la base de données parents

- email : variable contenant l’email des parents
- nom de l’enfant
- prenom de l’enfant
- profession
- mdp : variable contenant le mot de passe chiffré des parents
- group : variable indiquant le groupe des parents, valeurs : “information” ou “coordination”
- collegeid : variable indiquant l’identifiant unique du collège
- collegenom : variable indiquant le nom du collège secteur
- choix : variable indiquant sur le choix optimal du parent est de rejoindre le collège de secteur, valeur : “oui” ou “non”
- connexionphase1 : variable indiquant le nombre de connexions du parent à la page d’accueil lors de la phase 1
- connexionphase2 : variable indiquant le nombre de connexions du parent à la page d’accueil lors de la phase 2

2.3) Champs de la base de données collège

- collegeid : identifiant unique collège
- collegenom : nom du collège de secteur
- une série de variables contenant des données administratives du collège à préciser ultérieurement qui contiennent les données qui seront affichées au point (2) décrit ci-dessous
- verbatim : une variable text contenant les témoignages des parents
- favorise : une variable indiquant la proportion d'enfants favorisés théorique (pour le bar chart)

3) Service de messagerie :

Nous avons également besoin de rédiger et envoyer en série des mails personnalisés à des sous-groupes de parents ou de chefs d'établissement des collèges candidats depuis le site avec l'adresse contact@direction6eme.fr. Ces mails seront de différentes natures :

- Envoi des mails aux chefs d'établissement des collèges candidats.
- Envoi des mails aux parents avec le lien de création de mot de passe avant connexion à la phase 1.
- Envoi de plusieurs mails de relance avec le lien de connexion de la phase 1 pour les parents qui ne sont pas encore connectés.
- Envoi de mails avec le lien de connexion de la phase 2 pour les parents du groupe coordination.
- Envoi de plusieurs mails de relance avec le lien de connexion de la phase 2 pour les parents du groupe de coordination qui ne sont pas encore connectés.
- Envoi de mails automatiques pour le mot de passe oublié aux parents qui souhaitent réinitialiser leur mot de passe en renseignant leur mail depuis la page de connexion.

SECURITE ET CONFORMITE RGPD

Le prestataire devra garantir un niveau de sécurité conforme aux bonnes pratiques du secteur, au RGPD et aux recommandations de la CNIL. Les mesures suivantes sont obligatoires.

Hébergement sécurisé

Administrer et réaliser les mises à jour du serveur.

Sécurisation des échanges

Activer le protocole HTTPS (certificat SSL).

Gestion sécurisée des accès

Demander la création d'un mot de passe robuste (minimum 12 caractères incluant majuscules, minuscules, chiffres et caractères spéciaux) aux utilisateurs.

Gestion des cookies

Mettre en place une bannière de consentement permettant d'accepter, refuser ou personnaliser les cookies non essentiels. Déposer sans consentement uniquement des cookies strictement nécessaires au fonctionnement du site. Donner la possibilité pour l'utilisateur de modifier ses préférences à tout moment via un module accessible. Rédiger une politique des cookies détaillant les types de cookies, leurs finalités, leur durée de conservation.